

# ДОГОВОР

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 179 «Дюймовочка», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании сведений от «28» июня 2012 года № 04308, серия 23Л01 № 0001410, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Чернышовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 5411 от 28.07.2015г. и

\_\_\_\_\_,  
именуемые в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта, в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ года, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(Адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: *очная*.

1.3. Наименование образовательной программы: **«Федеральная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 179 «Дюймовочка».**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: «\_\_\_\_\_» часовой.

1.6. На основании Направления № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей \_\_\_\_\_ направленности.

(направленность группы)

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

2.1.5 защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МБДОУ;

2.1.6. заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к ребенку со стороны родителей (законных представителей);

2.7. соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями от «28» июня 2012 года № 04308, серия 23Л01 № 0001410 на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, со сведениями от «28» июня 2012 года № 04308, серия 23Л01 № 0001410 на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым \_\_\_\_\_ - разовым сбалансированным  
(кратность)

питанием в соответствии с режимом питания детей и действующими санитарными правилами и нормами.

2.3.11. Оказывать квалифицированную помощь «Заказчику» в воспитании и обучении ребенка в коррекции имеющихся отклонений в его развитии: психологической помощи.

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития, с соблюдением физиологических норм суточной потребности в основных пищевых веществах.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.14. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Выплачивать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №179» на основании постановления главы администрации Краснодарского края №1460 от 12.12.2013г.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за содержание ребенка в образовательной организации, установленной в соответствии с разделом III настоящего договора, в сроки **не позднее 15 числа текущего месяца**, в сумме указанной в квитанции \_\_\_\_\_.

(подпись)

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, изменении персональных данных.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни **до 8.30 часов**.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Ежедневно лично передавать и забирать ребенка у воспитателя; не передоверять ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, в случаях, когда график работы «Заказчика» (законного представителя) не позволяет забирать ребенка из детского сада в 19:00; приводить ребенка в детский сад не позднее 8:10 часов.

2.4.9. «Исполнитель» вправе отдать ребенка другому совершеннолетнему лицу по письменному заявлению «Заказчика».

2.4.10. Взаимодействовать с «Исполнителем» по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.4.11. Забрать документы из учреждения «Исполнителя», погасив долги по оплате за пребывание ребенка в детском саду.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником

имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Строго выполнять правила пропускного режима МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №179».

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за содержание Воспитанника**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 111 рублей в день, для детей до 3 лет (полного дня 12 часов); 125 рублей в день для детей старше 3-х лет (полного дня, 12 часов) и 40 рублей в день для детей старше 3-х лет (ГКП, 5 часов), согласно Постановления № 4230 от 08.09.2023г «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования г. Краснодар № 5496 от 11.08.2014г «Об установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальном образовании г. Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.3. Оплата производится в срок до 15 числа каждого месяца.

3.4. Родители (законные представители), имеют право на снижение или освобождение от родительской оплаты за посещение детского сада, предусмотренной постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 №5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного воспитания в муниципальных образовательных организациях МО г.Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность», предоставляют в учреждение соответствующие подтверждающие документы.

В случае, если родители (законные представители) предоставляют указанные документы при приеме ребенка в детский сад, они освобождаются (частично освобождаются) от внесения родительской платы, согласно постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 №5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей(законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного воспитания в муниципальных образовательных организациях МО г.Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность».

В случае истечения срока действия подтверждающих документов и непредставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в полном установленном размере».

### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

4.1 Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг оговаривается в договоре, при желании родителей (законных представителей) посещать платные образовательные услуги, согласно Положения о платных образовательных услугах в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №179».

### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен 2-х в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Исполнитель»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 179 «Дюймовочка»

Юридический адрес: 350061 г. Краснодар, ул. им. Дм. Благоева, 26  
тел/факс: 8 (861)237-56-55  
e-mail: detsad179@kubannet.ru

ИНН 2312060094 КПП 231201001  
ОГРН 1022301970283  
БИК 040349001  
р/сч.40701810800003000001  
л/с 92503022.8

Заведующий МБДОУ  
МО г. Краснодар  
«Детский сад № 179»

\_\_\_\_\_  
Е.В. Чернышова

М.П.

«Заказчик»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Родителем

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

