

## УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 179»

  
Е.В.Чернышова  
(протокол Совета МБДОУ № 179  
№ 1 от 15.01.2021г.)



### Положение

#### **«О внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 179 «Дюймовочка»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольной образовательной организации (далее - ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими нормативными документами:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 09.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, (приказ Минобрнауки РФ № 1155 от 17.10.2013);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» № 1014 от 30.08.2013;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утверждённый Министерством образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30 августа 2013» № 32 от 21.01.2019.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» № 462 от 14.06.2013;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» № 1324 от 10.12.2013;
- Устав МБДОУ № 179.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия ФГОС ДО, потребностям социума, уровню достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОП ДОО.

*Качество условий* – соответствие образовательной среды санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности образовательного процесса.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. Дошкольная образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования в ДОО используются:

- результаты педагогической диагностики освоения ОП воспитанниками ДОО;
- социологический опрос семей воспитанников ДОО;
- аналитические отчеты специалистов ДОО;
- результаты контроля.

1.6. Основными пользователями результатов ВСОКО являются

участники образовательных отношений в ДОО.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Целью организации внутренней системы оценки качества образования является установление соответствия качества образовательной деятельности ДОО требованиям ФГОС ДО.

2.2. Задачами ВСОКО дошкольной образовательной организации являются:

- Определение объекта системы оценки качества образования, установление критериев, подбор, адаптация, разработка, систематизация диагностических материалов, методов контроля.
- Сбор, обработка и анализ информации об образовательной деятельности в ДОО.
- Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения воспитанников ДОО.
- Изучение состояния развития и эффективности деятельности ДОО.
- Прогнозирование развития ДОО.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых

показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и обработкой полученных результатов, включает в себя администрацию ДОО, Совет МБДОУ № 179, экспертную группу по мониторингу качества образовательной деятельности, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

#### **3.2. Администрация ДОО:**

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе ОП ДОО проведение в контрольно – оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение запросов учредителя, родителей, социума к качеству образовательного процесса в ДОО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и представителей родительской общественности к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на

различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования - анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего ДОО.

- разрабатывает и принимает решения по развитию качества образования в ДОО на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

### 3.3. Экспертная группа:

- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;
- содействует подготовке работников ДОО и представителей родительской общественности к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит оценку организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации ДОО по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО.

### 3.4. Совет МБДОУ № 179:

- принимает участие в обработке запросов учредителя, родителей, социума к качеству образовательного процесса в ДОО;
- принимает участие в обсуждении критериев для оценки качества образовательного процесса в ДОО;
- принимает участие в оценке имеющихся в ДОО условий для повышения качества образовательной деятельности;
- принимает участие в оценке результативности труда работников ДОО и согласовании распределения выплат стимулирующего характера работникам в порядке, устанавливаемом локальными актами ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации работников ДОО, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает представителей социума по вопросам взаимодействия с ДОО, направленных на повышение качества образовательного процесса.

## **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности ДОО, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

- нормативно-установочный - определение основных показателей, инструментария, ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения;
- информационно-диагностический - сбор информации с помощью подобранных методик;
- аналитический - анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков;
- итогово-прогностический - предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

4.4. Мониторинг системы оценки качества образования осуществляется по следующим направлениям:

- необходимые материально-технические условия;
- безопасная среда;
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- психолого-педагогические условия сопровождения образовательного процесса;
- кадровый потенциал.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности ДОО.

4.6. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год. Результаты оформляются в виде аналитического отчёта (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк. Результаты размещаются на официальном сайте ДОО, доводятся до сведения работников ДОО и родителей.

4.7. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне ДОО.

## **5. Общественное участие в проведении внутреннего мониторинга качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества

образования осуществляется путем предоставления информации основным потребителям результатов ВСОКО через публичный доклад заведующего ДОО, размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение принимается на Совете МБДОУ № 179 и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.