

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ПК

  
М.А.Таран  
«09» 01 2024 г.

«09» 01

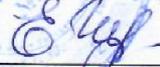


**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий

МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 179»

 Е.В.Чернышова

Приказ от 09.01.24 г. № 02



## **Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 179»**

### **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 179» (далее - ДОО) разработаны в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года;
  - СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
  - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 года № 32;
  - СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 02.12.2020);
  - Конвенцией о правах ребенка;
  - Уставом ДОО

- и другими локальными актами ДОО.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны:

- с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации (далее ДОО);
- успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе ДОО;
- определяют внутренний распорядок воспитанников ДОО;
- режим воспитательно — образовательной деятельности;
- требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников;
- обеспечение их безопасности, защиту прав воспитанников;
- организацию режима дня и образовательной деятельности воспитанников;
- организацию питания;
- поощрение и дисциплинарное воздействие;
- сотрудничество с родителями (законными представителями).

1.3. Соблюдение данных Правил в ДОО обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка.

1.5. Взаимоотношение между ДОО и родителями — (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления воспитанника ДОО и прекращаются с момента отчисления ребёнка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Правилами внутреннего распорядка воспитанников непосредственно при приёме воспитанника в ДОО.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОО, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом ДОО и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы дошкольной образовательной организации.**

- 2.1. Режим работы и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДОО.
- 2.2. Образовательная организация работает с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. Прием детей в ДОО осуществляется с 07.00 до 08.30 часов.
- 2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.5. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.
- 2.6. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.
- 2.7. Администрация ДОО имеет право объединить группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОО до 19.00 часов.
- 2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены нотариальная доверенность или личные заявления родителей (законных представителей) будет забирать ребенка.
- 2.10. Накануне предполагаемого отсутствия ребенка в детском саду по семейным обстоятельствам (отпуск, летний период, санаторно-курортное лечение и т.д.) необходимо написать заявление на имя заведующего о непосещении ребенком дошкольной образовательной организации за 2 недели и не позднее, чем за 1 день.

### **3. Требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников.**

- 3.1. Лица, посещающие образовательную организацию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.2. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температуры тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Ежедневный утренний прием воспитанников (утренний фильтр) проводится воспитателями или медицинским работником, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению детского сада не допускаются

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО до 08.30, это связано с тем, что подаются сведения на питание воспитанников.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причины его отсутствия.

3.7. После перенесенного заболевания детей принимают в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.9. Согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и в целях предупреждения распространения инфекций работники и родители (законные представители) обязаны при входе в помещение ДОО иметь при себе сменную обувь (или бахилы). Соблюдать и выполнять требования санитарных правил.

3.10. Чтобы избежать случаев травматизма воспитанников, родители (законные представители) должны проверять содержание карманов в одежде на наличие опасных предметов.

#### **4. Требования к внешнему виду и одежде воспитанников.**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви:

- пакетов для хранения чистого и использованного белья;
- еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.8. Соблюдение гендерного подхода в одежде к воспитанникам ДОО.

## **5. Обеспечение безопасности.**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.3. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также

поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и лицам, не указанным в заявлении на имя заведующего.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. ДОО не несёт ответственность за утерю воспитанником материальных ценностей.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Детям запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, самокаты, велосипеды в помещении и на территории ДОО, только в отведенных специальных местах.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подход к зданиям детского сада.

5.13. Запрещается родителям (законным представителем) отпускать ребенка самостоятельно перемещаться по зданию и территории ДОО после того, как ребенка забрали из группы.

5.14. В случае необходимости (в связи с возможностью распространения вирусных заболеваний, с целью соблюдения противоэпидемиологических мер) администрация образовательной организации оставляет за собой право ограничения посещения здания ДОО лиц, не связанных с деятельностью данной образовательной организации, а также родителей (законных представителей).

## **6. Организация питания.**

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОО.

6.4. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения", утверждается заведующим и вывешивается на информационных стендах в холле.

6.5. В ДОО организовано 5-разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин. Время приема пищи определяется ООП.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием блюд), витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию ДОО.

## **7.Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28).

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанника то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха

и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28).

7.5. Приносить игрушки, провоцирующие агрессивные действия со стороны ребенка (оружие, сабли, мечи и т.п.) категорически запрещается.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

## **8. Права воспитанников.**

8.1. ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического, психологического насилия, от оскорбления личности;
- охрану жизни и здоровья воспитанника;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в ДОО в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно - психического здоровья воспитанников;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольной образовательной организацией не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

## **10. Защита несовершеннолетних воспитанников ДОО.**

10.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно решать только в отсутствии воспитанников.

10.2. В целях защиты прав воспитанников их родителей (законных представителей) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ДОО обращение о нарушении и (или) ущемлении прав свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

- использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав законных интересов.

## **11. Сотрудничество с родителями.**

11.1. Педагогический состав ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведённое на это время.

11.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанника ДОО,  
- выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольной образовательной организации;  
- присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает ребёнок;

- на общих собраниях родителей ДОО;

- активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11.4. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- быть избранным в родительский совет группы;
- повышать педагогическую культуру;
- если возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует обсудить с воспитателем группы, если не удовлетворен ответом, необходимо обратиться к заведующему ДОО, старшему воспитателю.

## **12. Заключительные положения.**

12.1 Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.2. Настоящие Правила принимаются на неопределённый срок. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, данное Положение утрачивает свою силу.