

ЯНВАРЬ			
Форма работы	Мероприятия	Сроки Неделя месяца	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации	1. Особенности формирования у дошкольников с ЗПР эмоционально- ценностного отношения к окружающему миру	II	Воспитатель Беляева Е.С.
Педагогический час	Педагогическая модель формирования у старших дошкольников нравственно-ценностных ориентаций	III	Старший воспитатель Логвинова М.А.
Семинар - практикум	Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста посредством реализации социально-значимых проектов	III	Старший воспитатель Гуляева Т.А.
Педсовет (тематический) «Организация работы по формированию у воспитанников ДОО речевых компетенций»	1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Представление РПО на тему «Создание условий для организации художественно-игровой деятельности старших дошкольников с ОВЗ». 3. Эффективность взаимодействия педагогов ДОО и семьи по формированию у воспитанников речевых компетенций (по итогам контроля).	31.01. 2024	Заведующий Чернышова Е.В. Музыкальный руководитель Тырышкина Т.Б. Старший воспитатель Логвинова М.А.
Работа в методическом кабинете	«Интересно узнать, что...» (информация о городских методических мероприятиях)	в течение месяца	Старший воспитатель Логвинова М.А.
Контроль	Оперативный «Организация дневной прогулки»	II	Старший воспитатель Логвинова М.А.
	Взаимоконтроль «Качество организации работы педагогов по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»	III	
II. Организационно – методические мероприятия			
Развлечения	«Зимняя Спартакиада»	I	Инструктор по ФК Стешкина И.В.

	«Путешествие к Северному полюсу»	III	Музыкальный руководитель Лобода Н.П.
Выставка детского творчества	«Дружные Снеговики»	II	Старший воспитатель Соболева Ю.П.
III. Работа с родительской общественностью			
Тренинговое занятие		IV	Педагог-психолог Дегтярева М.Р.
Семейный клуб «Затейники»	Реализация семейного проекта «Игрушки - самоделки»	III	Воспитатель Заичко А.П.
Оформление фотостенда «Хорошо у нас в саду»	«В гостях у любимых книг»	в течение месяца	Воспитатель Ожередова Н.В.
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Оперативные совещания	1. Итоги работы за декабрь. 2. Отчет ответственного по охране труда о результатах контроля.	III	Заведующий Чернышова Е.В. Ответственный по охране труда
Хозяйственные мероприятия	1. Приобретение канцелярских товаров	в течение месяца	зам. заведующего Борзова Е.И.
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Инструктаж по охране труда. 2. Плановая проверка работы кнопки тревожной сигнализации и средств мобильной связи.	в течение месяца	Заведующий Чернышова Е.В. зам. заведующего Борзова Е.И.