

УТВЕРЖДАЮ:

И.О. заведующего
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 179»

« 30 » / « 08 » 2019г.

Л.А. Казьмина

**Положение о Совете родителей (законных представителей)
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения муниципального образования город
Краснодар «Детский сад комбинированного вида №179 «Дюймовочка»**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада комбинированного вида №179» (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, Уставом Учреждения.

Общий и групповой совет родителей — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

В состав совета родителей входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих учреждение.

Решения совета родителей рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании Учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся советом родителей Учреждения и принимаются на его заседаниях.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи совета родителей.

2.1. Основными задачами совета родителей являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Совета родителей.

Совет родителей (Учреждения):

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении — групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

- выбирать Совет родителей Учреждения;
- требовать у Совета родителей Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

Каждый член совета родителей имеет право;

- потребовать обсуждения советом родителей любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети

членов собрания.

5. Организация управления Совета родителей

В состав совета родителей входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

Для ведения заседаний совета родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей Учреждения.

Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующий. Родительское собрание группы ведет председатель Совета родителей группы.

Председатель Совета родителей:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания,
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня; взаимодействует с председателями советов родителей групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений;

Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

Общий Совет родителей собирается не реже 2 раз в год, групповой Совет — не реже 1 раза в квартал.

Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты докладываются на следующем заседании Совета.

6. Ответственность Совета родителей.

7.1 Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Совета родителей.

Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В книге протоколов

фиксируются:

дата проведения заседания; количество присутствующих; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет.

